

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО  
на заседании педагогического совета

« 30 » 05 2023 года  
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МАУ ДО «СШОР им. Ю.Е. Ляпкина»



А.А. Бахтин

2023 года

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАУ ДО «СШОР им. Ю. Е. Ляпкина»

г. Балашиха 2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАУ ДО «СШОР им. Ю. Е. Ляпкина», (далее – Положение) является локальным актом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени Ю. Е. Ляпкина» (далее-Учреждение), регулирующее порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ;
- «Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации», утвержденные письмом Министерства спорта РФ от 12.05.2014 года № ВМ-04-10/2554;
- Приказов Министерства спорта РФ «Об утверждении федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта
- Программ дополнительного образования по видам спорта Учреждения;
- Устава МАУ ДО «СШОР им. Ю. Е. Ляпкина».

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Учреждения.

Под обучающимися в настоящем Положении понимаются спортсмены спортивных групп.

1.4. Положение принимается Педагогическим советом учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора учреждения.

1.5. Аттестация – это любой вид аттестации обучающихся на всех этапах спортивной подготовки по программам дополнительного образования, с периодичностью согласно стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

В настоящем Положении используются следующие определения:

Текущий контроль успеваемости – форма тренерско-педагогического контроля спортивной формы обучающихся, выполнения ими программ дополнительного образования по видам спорта в период обучения. Оценка качества усвоения содержания компонентов программы дополнительного образования в процессе ее освоения обучающимися по результатам проверки (проверок).

Промежуточная аттестация – форма тренерско-педагогического контроля динамики спортивной формы и прогнозирования спортивных достижений обучающихся. Оценка качества усвоения обучающимися программы дополнительного образования по виду спорта на соответствующем этапе спортивной подготовки на основании текущей аттестации

Итоговая аттестация - оценка качества усвоения обучающимися всего объёма программы дополнительного образования по виду спорта на соответствующем этапе спортивной подготовки.

ОФП – общая физическая подготовка.

СФП – специальная физическая подготовка.

1.6. Целью аттестации являются:

- Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебно-тренировочной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- Качество освоения обучающимися программы дополнительного образования по видам спорта;
- Повышение уровня текущей успеваемости;
- Установление фактического уровня технических и физических возможностей обучающихся согласно учебно-тренировочного плана, их практических умений и навыков;
- Соотнесение этого уровня с требованиями федеральных стандартов по видам спорта;
- Соответствие личностных достижений обучающихся требованиям в процессе обучения;
- Организация самостоятельной работы обучающихся с учётом их индивидуальных способностей;
- Оценка качества подготовки обучающихся по уровню освоения разделов и тем учебного плана;
- Контроль выполнения учебно-тренировочных программ по видам спорта.

Текущая успеваемость проводится без прекращения процесса обучения в течение всего учебно-тренировочного года для всех обучающихся учреждения в соответствии с Уставом учреждения, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

1.6. Сроки и периоды проведения текущей успеваемости с начала и до окончания учебно-тренировочного года в соответствии со сроками годового календарного учебно-тренировочного плана на текущий учебно-тренировочный год, учебно-тренировочным планом по виду спорта, календарями спортивно-массовых мероприятий различных комитетов и ведомств. Текущий контроль успеваемости применяется ко всем обучающимся учреждения.

Форму текущего контроля успеваемости выбирает тренер-преподаватель с учётом контингента обучающихся и содержания теоретического материала и учебно-тренировочных занятий.

1.7. Формами контроля качества освоения программ дополнительного образования обучающихся являются:

- Осеннее и весеннее тестирование обучающихся по учебным нормативам, которые отражают три качественных уровня (показатели общей физической, специальной физической и технической подготовленности).
- Выполнение учебно-тренировочного плана, время, затраченное на отдельные виды подготовок.
- Участие в соревнованиях (внутришкольных, городских, областных, зональных и финальных).
- Личностные достижения обучающихся на текущих занятиях, контрольных стартах, товарищеских играх и других формах обучения.
- Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов по видам спорта.
- Вхождение в состав сборных команд учреждения, города, области по культивируемым видам спорта.

На основании результатов выполнения форм текущей успеваемости в течение учебно-тренировочного года определяется качественный уровень подготовленности обучающихся. Результат выполнения учебно-тренировочных нормативов оформляется протоколом и заносится в журнал учёта групповых занятий учреждения. Личностные достижения заносятся в журнал учёта

групповых занятий в графу «Учёт спортивных результатов» и личные карточки обучающихся. Количественные и качественные показатели выполнения учебно-тренировочных требований обеспечивают допуск обучающихся к промежуточной аттестации.

## **2. Цели, задачи, формы и периоды проведения промежуточной аттестации**

2.1. Целями и задачами промежуточной аттестации обучающихся является:

- выполнение учебно-тренировочного плана;
- оценка соответствия уровня и качества подготовленности обучающихся требованиям к результатам освоения программы дополнительного образования по видам спорта на конец учебно-тренировочного года;
- определение полноты освоения разделов и тем программы дополнительного образования за учебно-тренировочный год.

Промежуточная аттестация проводится без прекращения процесса обучения для всех обучающихся учреждения в соответствии с Уставом учреждения, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» и локальными актами.

2.2. Сроки и периоды проведения промежуточной аттестации определены календарным учебно-тренировочным планом.

2.3. Формы промежуточной аттестации:

2.3.1. Мониторинг осеннего и весеннего тестирования обучающихся по учебно-тренировочным нормативам.

2.3.2. Участие в соревнованиях по календарю спортивно-массовых мероприятий учреждения, города, области и других ведомств.

2.3.3. Динамика личностных достижений обучающихся на соревнованиях различного уровня.

2.3.4. Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.

2.3.5. Входить в состав сборных команд города и области по видам спорта.

2.4. Промежуточная аттестация осуществляется два раза в год в сроки, установленные календарным учебно-тренировочным планом. Для проведения промежуточной аттестации в учреждении создаётся комиссия, состав которой утверждается приказом директора. В состав комиссии могут входить: директор, заместитель директора по спортивной работе, заведующие отделениями, старший методист, методист, старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель.

2.5. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в протоколах сдачи контрольно-переводных нормативов, журналах и личных карточках обучающихся.

2.6. Перевод обучающихся на последующий этап (период) обучения осуществляется на основании решения педагогического совета и приказа о переводе обучающихся.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создаётся комиссия.

2.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. При решении вопроса о досрочном зачислении обучающихся на другие этапы спортивной подготовки, должны выполнить требования к результатам освоения программы соответствующего этапа.

2.10. Промежуточная аттестация на этапе начальной подготовки.

На этапе начальной подготовки, при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общей физической подготовке, обучающийся считается аттестованным на этом этапе и может быть переведён на учебно-тренировочный этап при условии выполнения учебно-тренировочной программы в полном объёме и выполнения контрольных нормативов данного этапа обучения.

2.11. Промежуточная аттестация на учебно-тренировочном этапе.

На учебно-тренировочном этапе, при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общей физической, специальной и технической подготовке, итогам выступлений на соревнованиях, обучающийся учебно-тренировочного этапа считается аттестованным при условии выполнения учебно-тренировочной программы данного этапа обучения в полном объеме, а также выполнения контрольных нормативов по ОФП и СФП данного этапа.

2.12. Промежуточная аттестация на этапе спортивного совершенствования мастерства.

На этапе спортивного-совершенствования мастерства, при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общей физической, специальной и технической подготовке, итогам выступлений на соревнованиях, обучающийся этапа спортивного совершенствования мастерства считается аттестованным при условии выполнения учебно-тренировочной программы данного этапа обучения в полном объеме, а также выполнения контрольных нормативов по ОФП и СФП данного этапа.

### **3. Организация и проведение итоговой аттестации**

3.1. Освоение программы дополнительного образования по видам спорта завершается итоговой аттестацией.

3.2. Целью итоговой аттестации является определение соответствия уровня подготовки обучаемых требованиям программ дополнительного образования по видам спорта.

3.3. В учреждении устанавливаются следующие формы итоговой аттестации:

- сдача контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП;
- динамика личностных достижений обучающихся на соревнованиях различного уровня;
- выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.

3.4. Для проведения итоговой аттестации в учреждении создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора.

3.5. Результаты итоговой аттестации обучающихся отделений Учреждения анализируются администрацией школы совместно с тренерами-преподавателями по следующим параметрам:

- количество обучающихся (%), полностью освоивших программу дополнительного образования и не освоивших программу;
- причины невыполнения обучающимися программы дополнительного образования;
- количество обучающихся (%), прошедших итоговую аттестацию.

### **4. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации**

4.1. Обучающийся имеет право:

проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебно-тренировочный год в порядке, установленном Учреждением;

4.2. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.3. Родители (законные представители) спортсмена имеют право:

знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

4.4. Родители (законные представители) обязаны:

соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

4.5. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой аттестацией, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по Учреждению создается комиссия из трех человек, которая в форме тестирования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленных результатов по

виду спорта фактическому уровню обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

## **5. Документация и отчетность**

Документами промежуточной и итоговой аттестации являются:

- 5.1. Протоколы спортивных соревнований.
- 5.2. Протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов.
- 5.3. Решение педагогического совета по зачислению и переводу обучающихся.
- 5.4. Приказы:
  - по присвоению спортивных разрядов;
  - по зачислению и переводу обучающихся на следующие этапы обучения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Обучающимся, проявившим профессиональные способности, решением педагогического совета школы может быть дана рекомендация от директора для поступления в соответствующие средние специальные и высшие учебные заведения соответствующего профиля.

6.2. По заявлению родителей (законных представителей) обучающемуся предоставляется право досрочной сдачи контрольных нормативов и тестов в случае возникновения особых обстоятельств (досрочный отъезд и др.).

6.3. Выпускники, достигшие особых спортивных успехов и результатов в своём виде спорта, награждаются похвальными грамотами или благодарственными письмами Учреждения.

## **7. Срок действия положения**

7.1. Срок действия Положения не ограничен.

7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным законом порядке.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 6 ( шесть ) листов

Должность

Директор МАУ ДО «СШОР им. Ю. Е. Липкина»

Подпись \_\_\_\_\_ / Бахтияров А.А. /

